

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการ  
ครั้งที่ ๗ /๒๕๕๘

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

---

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๓.๑ เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
  - ๓.๒ เรื่องการพิจารณาโครงการที่จะโอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
  - ๓.๓ เรื่องการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘
  - ๓.๔ เรื่องการเปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร  
ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

**ผู้มาประชุม**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๑. นายวรวิทย์ ทรงยศ          | นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร                  |
| ๒. นายสุขชัย เกาทันท์        | เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร         |
| ๓. นางตีวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ  | ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร                    |
| ๔. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน      | ผู้อำนวยการกองคลัง                        |
| ๕. นายประพิช หนูเพชร         | ผู้อำนวยการกองช่าง                        |
| ๖. นางนฤมล ณรงค์ทอง          | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม              |
| ๗. นางสาวสุจินดา กองแก้ว     | หัวหน้าสำนักปลัด                          |
| ๘. นายชวลิต ชุมพุมิพงษ์      | ร.ก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๙. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร         |
| ๑๐. นายวราวุธ หลวงแก้ว       | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                         |
| ๑๑. นางศิริพร สุขวิริยางกูร  | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้                    |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายชัยศักดิ์ มุสิกบุตร | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร       |
| ๒. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ   | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร       |
| ๓. นายสรวิศ โสดรรักษา     | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๔. นางสมนิตย์ ลีลานนท์    | หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ               |
| ๕. นางธัญชนก บู่ทอง       | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง          |
| ๖. นายเต็มศักดิ์ รักโอ    | หัวหน้าฝ่ายการโยธา                |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                             |                   |
|-----------------------------|-------------------|
| ๑. นางพรจันทร์ วงศ์สุวรรณ   | ครูผู้ดูแลเด็ก    |
| ๒. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วศรีสด | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓. นางสาวมลฤดี แสงศิลป์     | เจ้าพนักงานธุรการ |

**เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.**

ประธาน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน สำหรับการจัดการแข่งขันตะกร้อศรีสุนทรคัพ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๕๘ ก็ได้เสร็จเรียบร้อยแล้วด้วยดี โดยกองการศึกษาเป็นเจ้าภาพในการจัดกิจกรรมนี้ และได้รับความร่วมมือจากพนักงานเทศบาลในการร่วมกิจกรรมดังกล่าว

นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์	แต่ในวันดังกล่าวอยากทราบว่าทำไมโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ได้ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมแต่อย่างใด ขอให้ผู้อำนวยการโรงเรียนชี้แจงด้วย
ประธาน	ขอเรียนให้ทราบว่าในช่วงวันดังกล่าว ทางโรงเรียนได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนอนุบาลฯ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งสองวัน ตั้งแต่เช้าจนถึงเย็น และอีกประการหนึ่งก็คือไม่ได้รับแจ้งการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวแต่อย่างใด ในคราวต่อไปหากมีการจัดกิจกรรมอีกจะได้แจ้งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมตามกำหนด
ที่ประชุม	ขอให้ผู้อำนวยการกองแต่ละกองกำชับเจ้าหน้าที่เรื่องการแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม และให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมด้วยทุกครั้งโดยเฉพาะโรงเรียนอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ระเบียบวาระที่ ๒	รับทราบ
ประธาน	เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ขอให้ทุกท่านพิจารณารายงานการประชุมว่ามีการแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนใดบ้าง หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อพิจารณา
ประธาน	๓.๑ เรื่อง การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ได้จัดทำไปถึงขั้นตอนใดแล้ว ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจง
หัวหน้าสำนักปลัด	สำหรับร่างแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) ได้จัดทำรูปเล่มเสร็จแล้ว ดั่งมีรายละเอียดตามที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ ได้พิจารณา ในวันที่ เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อจะได้เสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ประธาน	ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนใดบ้าง หากไม่มีขอความเห็นชอบ
มติที่ประชุม	เห็นชอบร่างแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐ เพิ่มเติม(ฉบับที่ ๑) เพื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องได้พิจารณาตามลำดับ และให้นายกฯลงนามประกาศใช้ต่อไป
ประธาน	๓.๒ เรื่อง การพิจารณาโครงการที่จะโอนเงินงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อมาตั้งเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ผู้อำนวยการกองคลัง	ขอให้ผู้อำนวยการกองคลังแจ้งยอดเงินที่สามารถโอนได้
ประธาน	คาดว่าจะใช้ได้ประมาณ ๑๑ ล้านบาท สำหรับโครงการต่างๆ ที่จะโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ในคราวนี้ ขอให้ผู้อำนวยการกองช่างพิจารณาโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่เร่งด่วน และเป็นความจำเป็นต่อพี่น้องประชาชน และครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องจัดหา โดยต้องเป็นโครงการที่บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๘- ๒๕๖๐ ในยุทธศาสตร์ที่ ๗ และ ๘ และขอให้เร่งจัดทำ

ประมาณการราคาค่าก่อสร้างและแบบแปลนด้วยเพื่อจะได้เสนอให้สภาพิจารณาอนุมัติ และในส่วนของการจัดทำเอกสารต่างๆ ขอให้ทุกกองที่เกี่ยวข้องเร่งรัดเจ้าหน้าที่ในการจัดทำด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

**๓.๓ เรื่อง การจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑ ) ประจำปี ๒๕๕๘**

ประธาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ประธาน

ขอให้ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงยอดรายรับที่สามารถจัดทำงบประมาณเพิ่มเติมได้ สำหรับเงินรายรับที่สามารถจัดทำได้ ในขณะนี้ อยู่ที่วงเงิน ๕,๑๕๔,๔๐๐.- บาท ให้จัดทำโครงการเร่งด่วนเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยบรรจุในร่างเทศบัญญัติเพิ่มเติม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน จำนวน ๔ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านลิพอนใต้ -
๒. คลองบางสาด หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๘ งบประมาณ ๑,๘๖๐,๐๐๐.- บาท (ปรากฏแผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๘ -๒๕๖๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)
๒. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูมีฝาปิด และปรับปรุงผิวจราจร ช่วงที่ ๑ ซอยนพตาแก้ว (ช่วงสะพานนพตาแก้ว+สามแยกบางโจ) หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ปรากฏแผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๘ -๒๕๖๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)
๓. โครงการขยายเขตไฟฟ้าระบบจำหน่ายเพื่อจ่ายกระแสไฟฟ้า (เพิ่มอุปกรณ์) ไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมไฟสาธารณะ ถนนเลียบบคลองบ้านยาและซอยสันติ หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๑๑,๕๐๐.-บาท (ปรากฏแผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๘ -๒๕๖๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)
๔. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะพร้อมติดตั้งหม้อแปลงขนาด ๑๐๐ KVA บริเวณหน้าศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐.- บาท (ปรากฏแผนพัฒนาสามปี ๒๕๕๘ -๒๕๖๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓)

ประธาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

มีผู้ใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกบ้าง

ในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแต่ละครั้ง เทศบาลจะต้องตั้งงบประมาณเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ด้วย สำหรับเทศบาล กำหนดให้ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ ๒ ของประมาณการรายรับ ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล คือยอด ๕,๑๕๔,๐๐๐ หักด้วยเงินอุดหนุน ๑,๐๒๓,๐๐๐ คงเหลือ ๔,๑๓๑,๔๐๐ หักร้อยละ ๒ เป็นเงิน ๘๒,๖๒๘.- บาท ตามหนังสือสำนักงานกองทุนฯ โดยกำหนดให้ตั้งในแผนงานงบกลางงานงบกลาง

ประธาน	ให้ไปดำเนินการตั้งงบประมาณสมทบได้ ตามระเบียบกำหนด และขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบกับโครงการทั้งหมด รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๑๕๔,๑๒๘.- บาท ที่เสนอ ข้างต้นหรือไม่
มติที่ประชุม	เห็นชอบ
ประธาน	ขอมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องทุกคนเร่งรัดจัดทำร่างเทศบัญญัติและเอกสารที่จะต้องส่ง สมาชิกสภา อำเภอบึงสามพัน เพื่อขอความเห็นชอบต่อไป
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	<b>๓.๔ เรื่องการเปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘</b>
ปลัดเทศบาล	ขอให้ปลัดเทศบาลชี้แจง ด้วยในขณะนี้กำลังดำเนินการขอเปิดประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต ผ่านนายอำเภอถลาง โดยมีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘ เพื่อให้ที่ประชุมสภาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติรายจ่ายเพิ่มเติม ปี ๒๕๕๘ ฉบับที่ ๑ เรื่องขออนุมัติกันเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีไม่ก่อนนี้ ผูกพัน ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจะประสานกับประธานสภาเพื่อกำหนดวัน ประชุมต่อไป
ประธาน	ให้ทุกกอง เร่งรัดเจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอญัตติต่อประธานสภาให้ บรรลุในระเบียบวาระการประชุมสภาในคราวประชุมนี้
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๔	<b>เรื่องอื่นๆ</b>
ประธาน	<b>๔.๑ เรื่อง การจัดทำป้ายข้อห้ามต่างๆ ติดตั้งที่สวนสาธารณะขุมน้ำบางมะรวน</b> ด้วยปัจจุบันมีประชาชนที่ไปออกกำลังกายบริเวณสวนสาธารณะขุมน้ำบางมะรวน หลายคนที่มีกาน้ำจักรยาน หรือสัตว์เลี้ยง เข้าไปในสวนด้วย นอกจากนี้ ยังมีการนำ อาหารไปจำหน่ายภายในสวนด้วย ทำให้เกิดปัญหาตามมา ดังนั้น เพื่อให้เกิดความ สะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย จึงขอมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายปกครองจัดทำป้าย ห้ามนำจักรยาน สัตว์เลี้ยง และห้ามจำหน่ายอาหารภายในสวน โดยให้เริ่มบังคับ ตั้งแต่วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป
หัวหน้าฝ่ายปกครอง	รับทราบ
ประธาน	<b>๔.๒ เรื่อง การออกตรวจการณ์ภายในตำบล</b> ตามที่เทศบาลได้จัดซื้อรถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน ๑ คัน เพื่อไว้ใช้ในการกิจตรวจตรา ความสงบเรียบร้อย ความสะอาด และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชนแล้วนั้น จึงขอกำชับให้มีการออกตรวจตรา ภายในตำบลเป็นประจำ อย่าง น้อย สัปดาห์ละ ๓ ครั้ง โดยมอบหมายให้งานเทศกิจ ฝ่ายปกครอง และกอง

	สาธารณสุขฯ จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจแล้วรายงานให้ทราบด้วย เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	<b>๔.๓ เรื่อง การจัดจ้างเอกชนเก็บขยะ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙</b> สำหรับโครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขยะ ที่จะหมดสัญญาในปีงบประมาณนี้ อยากทราบว่ามีแนวทางดำเนินการต่ออย่างไร
ปลัดเทศบาล	สามารถจัดทำประกาศหาผู้รับจ้างตามวิธีในระเบียบพัสดุ แต่ให้ระบุเงื่อนไขว่าจะทำสัญญาต่อเมื่อเทศบาลผู้ตั้งงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลได้รับการอนุมัติจาก
ประธาน	ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ตแล้วเท่านั้น
ผู้อำนวยการกองคลัง	ถ้าเช่นนั้น ให้ฝ่ายพัสดุเร่งจัดทำประกาศหาผู้รับจ้างให้ครบถ้วนทุกรายการ ขอเรียนว่าในขณะนี้ ฝ่ายพัสดุยังไม่ได้รับรายละเอียดงานจ้างจากกองสาธารณสุขแต่อย่างใด จึงยังไม่สามารถจัดทำประกาศได้
ประธาน	มอบ รก. ผอ.กองสาธารณสุข เร่งรัดจัดทำให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วน เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ
นายชวลิต ชุมพุมพิงษ์	รับทราบ
ประธาน	<b>๔.๔ เรื่อง โครงการติดตั้งกังหันชัยพัฒนา บริเวณสวนนวมินทร์ราชา ๘๗ พรรษา (ขุนน้ำบางมะรวน)</b> ตามที่ได้ประสานกับมูลนิธิชัยพัฒนาให้ลงมาสำรวจการติดตั้งกังหันชัยพัฒนาเพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำ บริเวณสวนนวมินทร์ราชา ๘๗ พรรษา ขุนน้ำบางมะรวน เมื่อช่วงต้นเดือนสิงหาคมที่ผ่านมาแล้วนั้น ขณะนี้ ได้รับหนังสือแจ้งรายละเอียดจากมูลนิธิชัยพัฒนา เกี่ยวกับการจัดสร้างและติดตั้งเครื่องกังหันชัยพัฒนาแล้ว โดยมีค่าใช้จ่ายในส่วนที่มูลนิธิชัยพัฒนา เป็นผู้จัดทำ และเทศบาลจะต้องจ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๒๗๐,๐๐๐.- บาท นอกจากนี้ ยังมีค่าใช้จ่ายที่และภาระหน้าที่ ที่เทศบาลต้องรับผิดชอบอีก ได้แก่ การเดินสายไฟฟ้า ตามจุดที่กำหนด การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ การขนส่งเครื่องกลเติมอากาศ จาก ๖ ส่วนโรงงาน สำนักเครื่องจักรกล กรมชลประทาน จังหวัดนนทบุรี พร้อมทั้งจัดสร้างรางพีชปรับปรุงคุณภาพน้ำ โดยที่โครงการนี้เทศบาลได้ตั้งงบไว้เพียง ๑.๖ ล้านบาทเศษ ดังนั้น จึงจำเป็นที่จะต้องมอบหมายกองช่างเร่งสำรวจ ประมาณราคาค่าใช้จ่ายในส่วนที่เทศบาลต้องรับผิดชอบ และต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ นี้ เพื่อเฉลิมฉลองที่ได้รับพระราชทานนามชื่อสวนสาธารณะดังกล่าว ในงานวันพ่อแห่งชาติต่อไป
ผู้อำนวยการกองช่าง	รับทราบ
	<b>๔.๕ เรื่อง การจัดงานวันลอยกระทงประธาน</b> การเตรียมการจัดงานลอยกระทงในปีนี้ ประมาณปลายเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๘ ขอให้กองการศึกษาฯ ซึ่งได้ตั้งงบประมาณไว้แล้ว เตรียมการด้วย โดยมีการจัด ๓ คืนเหมือนเช่นทุกปี


นางตีวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ	การจัดงานลอยกระทง มีข้อทักท้วงมาว่าห้ามจัดเกิน ๑ วัน ตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอให้พิจารณา
ประธาน	ที่ผ่านมา มีการจัดงานสามวันเป็นประจำทุกปี จะหาแนวทางดำเนินการอย่างไรได้บ้าง เพราะเราจัดแบบงานย้อนอดีต ส่งเสริมการท่องเที่ยว ที่ผ่านมามีผู้สนใจร่วมงานทั้งสามคืนเป็นจำนวนมาก ขอมอบหมายให้ปลัดพิจารณาหาแนวทางในการจัดงานสามคืนมาร่วมกันพิจารณากันอีกครั้งต่อไป
นางตีวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ	รับทราบ
ประธาน	<b>๔.๕ เรื่อง การติดตามแบบแปลนและประมาณการราคาโครงการก่อสร้างของปี ๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘ ที่ยังไม่ได้จัดซื้อจัดจ้าง</b>
ผู้อำนวยการกองช่าง ประธาน นายประพิช หนูเพชร	ขอให้กองช่างเร่งรัดการจัดทำแบบแปลนและประมาณการราคาโครงการก่อสร้างของปี ๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘ ที่ยังไม่ได้จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้ระบุผู้รับผิดชอบและวันที่สามารถส่งได้ ดังต่อไปนี้ ๑. โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำ คลส. พร้อมบ่อพัก คลส. บริเวณคลองวังซ้อง ๒. โครงการก่อสร้างเทพื้น คลส. บริเวณคลองวังซ้อง ทั้งสองโครงการนี้ มีปัญหาเรื่องสถานที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สองโครงการนี้ให้ตกไป ลำดับที่ ๓ โครงการ ก่อสร้างสถานีดับเพลิง โครงการนี้ แบบแปลนเขียนเสร็จแล้ว เหลือแต่ประมาณการราคา มอบหมายให้ช่างเสกสรร ชาวอ่อน รับผิดชอบ
ประธาน ผู้อำนวยการกองช่าง	ลำดับที่ ๔. โครงการก่อสร้างโรงครัว พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ บริเวณโรงเรียนอนุบาล อยู่ในขั้นทำประมาณการราคา มอบช่างเสกสรร และช่างเต็มศักดิ์ รับผิดชอบ
ประธาน ผู้อำนวยการกองช่าง	ลำดับที่ ๕. โครงการก่อสร้างเสาธงชาติ โรงเรียนอนุบาล อยู่ในขั้นสืบราคา และมอบหมายช่างเสกสรร ทำประมาณการราคา
ประธาน ผู้อำนวยการกองช่าง	ลำดับที่ ๖. โครงการจัดทำป้ายชื่อโรงเรียนอนุบาล ยังขาดแต่การสืบราคา ได้มอบหมายช่างเสกสรร และช่างเต็มศักดิ์ รับผิดชอบ
ประธาน	สรุปโครงการข้างต้น ลำดับที่ ๓-๖ ให้กองช่างเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘
ผู้อำนวยการกองช่าง ประธาน	ลำดับต่อไป ลำดับที่ ๗ โครงการ ติดตั้งกังหันชัยพัฒนา ให้เร่งดำเนินการให้เร่งด่วนที่สุด ลำดับที่ ๘ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องกำเนิดไฟฟ้า และลำดับที่ ๙ เครื่องสกัดคอนกรีต จะยังคงซื้อหรือไม่ ให้ตกไป
ผู้อำนวยการกองช่าง	ลำดับที่ ๑๐ โครงการก่อสร้างขยายปรับปรุงอาคารสำนักงาน ห้องกองช่าง และห้องกองคลัง จะแล้วเสร็จเมื่อใด จะเร่งให้เสร็จภายใน ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ นี้

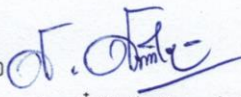
ประธาน	ลำดับที่ ๑๑โครงการก่อสร้างลานท่าเทียบเรือพร้อมทางขึ้น-ลง หมู่ที่ ๓ รายละเอียดแบบแปลนและราคา จะออกแบบและประมาณราคาแล้วเสร็จวันนี้
ผู้อำนวยการกองช่าง	จะเร่งให้แล้วเสร็จ วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘
ประธาน	ลำดับที่ ๑๒ การจัดซื้อมอเตอร์ปั้มน้ำ งบประมาณ ๔๓๑,๓๕๙.- บาท และ มอเตอร์ปั้มน้ำ ๑ ชุด งบประมาณ ๙๘,๐๐๐.- บาท
ผู้อำนวยการกองช่าง	กำลังเร่งรัดจัดซื้ออยู่
ประธาน	ลำดับที่ ๑๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต พร้อมคูระบายน้ำ ซอยนพตาแก้ว ช่วงที่๒ จะดำเนินการออกแบบและประมาณราคาแล้วเสร็จวันนี้
ผู้อำนวยการกองช่าง	จะเร่งให้แล้วเสร็จภายใน ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ นี้
ประธาน	ลำดับที่ ๑๔ โครงการปรับปรุงอาคารเรียนศูนย์อานามัน หมู่ที่ ๔ จะดำเนินการออกแบบและประมาณราคาแล้วเสร็จวันนี้
ผู้อำนวยการกองช่าง	จะเร่งให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘ นี้
ประธาน	ลำดับที่ ๑๕ โครงการวางท่อ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอยบ่อแร่ หมู่ที่ ๘ จะดำเนินการออกแบบและประมาณราคาแล้วเสร็จวันนี้
ผู้อำนวยการกองช่าง	จะเร่งให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘ นี้
ประธาน	ขอให้กองช่างเร่งดำเนินการทำแบบและประมาณการราคาให้แล้วเสร็จตามกำหนดที่แจ้งข้างต้นด้วย
ผู้อำนวยการกองช่าง	รับทราบ
ประธาน	<b>๔.๖ เรื่อง การดำเนินการของโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทรและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b> การดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปัจจุบันมีปัญหาอุปสรรคใดบ้าง
ครูผู้ดูแลเด็ก	สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรางน้ำอุดตัน และอ่างล้างมือ ตั้งอยู่สูง เด็กล้างไม่ถึง ขอให้แก้ไขให้ด้วย
ผู้อำนวยการกองช่าง	เรื่องรางน้ำให้มอบนักการของโรงเรียนขึ้นไปตรวจสอบดู ให้หรือขยะที่อุดตันออกสำหรับอ่างล้างมือ จะจัดทำฐานไปเสริมพื้นให้
ที่ประชุม	รับทราบ
ผอ.โรงเรียนอนุบาลฯ	สำหรับโรงเรียน ขณะนี้อุปกรณ์สระว่ายน้ำชำรุด น้ำไม่ไหลเวียน และอาคารชำรุด ได้แจ้งมาเทศบาลแล้ว
ผู้อำนวยการกองช่าง	สระว่ายน้ำ คงต้องให้ผู้รับจ้างมาตรวจสอบและเสนอราคาให้ เรื่องอาคารชำรุดต้องรอให้ช่างไปตรวจสอบและให้กองศึกษาหาผู้รับจ้างต่อไป
ผอ.โรงเรียนอนุบาลฯ	ขอแจ้งการจัดทำกิจกรรมในปีงบประมาณนี้ ยังเหลืออีก ๒ โครงการคือการจัดกิจกรรมสื่ออาเซียน และโครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์
ประธาน	ให้โรงเรียนทำโครงการออม ให้กับนักเรียนด้วย โดยธนาคารออมสิน
ผอ.โรงเรียนอนุบาลฯ	ขณะนี้ได้จัดทำให้นักเรียนแล้ว โดยธนาคารออมสิน



ที่ประชุม  
ประธาน  
เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

รับทราบ  
เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใดแล้ว ขอเลิกประชุม

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวมลฤดี แสงศิลป์)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางตัวรัตน์ ต้นพงศ์เจริญ)  
ปลัดเทศบาล

