

ระเบียบวาระการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร
วันจันทร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๓๐ น.

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘
รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๓.๑ การเพิ่มเติมโครงการในแผน ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ฉบับที่ ๑
- ๓.๒ การจัดงานสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘
- ๓.๓ การรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ราย นางสาวชลิตา ไชยสัตย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นตำแหน่ง บุคลากร
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลตำบลศรีสุนทร

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศรีสุนทร

วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายวรวุฒิ ทรงแยศ | นายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายสุขชัย เกาทันต์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายสรวิศ โสตรักษา | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๔. นางตี๋รัตน์ ตันพงศ์เจริญ | ปลัดเทศบาล |
| ๕. นางวิไลลักษณ์ แซ่ตัน | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นางสาวสุจินดา กองแก้ว | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นายประพิช หนูเพชร | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๘. นางธันยชนก บู่ทอง | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง |
| ๙. นายชวลิต ชุมพุดิพงษ์ | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ |
| ๑๐.นางสมนิตย์ ลีลานนท์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๓.นางศิริพร สุขวิริยางกูร | หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้ |
| ๑๔.นายวรายุทธ หลวงแก้ว | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายชัยศักดิ์ มุสิกะบุตร | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๒. นายสุนัย ปิ่นชัยศิริ | รองนายกเทศมนตรีตำบลศรีสุนทร |
| ๓. นางนฤมล ณรงค์ทอง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๔. นางสาวอัจฉรา แก้วมณีรัตน์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร |
| ๕. นายเต็มศักดิ์ รักโอ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวนพลักษณ์ โภยโกโคสวรรณค์ | นายช่างโยธา |
| ๒. นางสาวสุภาภรณ์ แก้วศรีสด | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๓. นายเสกสรร ชาวอ่อน | นายช่างโยธา |
| ๔. นางสาวเสาวลักษณ์ จงหวัง | หัวหน้าส่งเสริมและสวัสดิการสังคม |
| ๕. นายอุปทิศ ไชยทอง | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |
| ๖. นายศิริชัย ประทีป ณ ถลาง | ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา |
| ๕. นางสาวมณฑุณี แสงศิลป์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ประธาน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว กระผมขอเริ่มการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ การเพิ่มเติมโครงการในแผน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) ฉบับที่ ๑

ประธาน ในส่วนของการจัดทำแผนพัฒนา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ นั้น ๘ โครงการ ด้วยกัน ให้หัวหน้าสำนักปลัดแจ้งโครงการดังกล่าวในที่ประชุม

นางสาวสุจินดา สำหรับโครงการที่จะจัดทำเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. โครงการจัดงานส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐- บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการคมนาคม

๑. โครงการขยายเขตไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๒๐๐ KVA พร้อมอุปกรณ์ (อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ บริเวณชุมชนน้ำบางมะรวน) หมู่ที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐- บาท

๒. โครงการขยายเขตไฟฟ้าติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๑๐๐ KVA พร้อมอุปกรณ์ (อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ บริเวณชุมชนน้ำบางมะรวน) ติดตั้งหลังเวที หมู่ที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐- บาท

๓. โครงการต่อเติมห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและล็อกเกอร์เก็บเสื้อผ้า อาคารศูนย์สุขภาพชุมชนชุมชนน้ำบางมะรวน หมู่ที่ ๔ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาการบริหารให้มีประสิทธิภาพทันสมัย โปร่งใส ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๑. โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพแบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐- บาท

๒. โครงการจัดซื้อ ถังปั๊มลม ความดันไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ปอนด์/ตารางนิ้ว เพื่อใช้สำหรับสูบลมรถราของการเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๗๖,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการจัดจ้างทำโครงบันไดลาดชัน ร่องล้อ ขนาด ๐.๕๐ x ๐.๓๐ x ๑.๕๐ เมตร สำหรับเป็นสถานที่ล้างรถยนต์ราชการของเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

๔. โครงการจัดจ้างทำตู้เหล็กเก็บเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ขนาด ๑.๐๐ x ๑.๕๐ x ๑.๒๐ เมตร เพื่อใช้เก็บเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท

ประธาน

โครงการที่หัวหน้าสำนักปลัดที่ได้ชี้แจงมาแล้วข้างต้นนั้น ในทุกยุทธศาสตร์จะได้เสนอให้คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาดำเนินการจัดทำและจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อพิจารณาต่อไป และสำหรับยุทธศาสตร์ที่ ๗ โครงการต่อเติมห้องเปลี่ยนเสื้อผ้าและล็อกเกอร์เก็บเสื้อผ้า อาคารศูนย์สุขภาพ ชุมชนชุ่มน้ำบางมะรวน หมู่ที่ ๔ กระผมขอมอบหมายให้นายประพิช ผู้อำนวยการกองช่าง ดำเนินการออกแบบและประมาณราคาเพื่อเสนอในชั้นตอนต่อไป

๒.๒ เรื่องการจัดงานสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘

ประธาน


การจัดงานสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘ ซึ่งกำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และจัดงานแถลงข่าวของงานลอยกระทง ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ บริเวณชุ่มน้ำบางมะรวน หมู่ที่ ๔ โดยงานแถลงข่าวนี้ได้เชิญ ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ตมาเป็นประธานในการจัดงานแถลงข่าว อยากทราบว่าในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มีกำหนดเป็นอย่างไรบ้าง

นางสาวสุจินดา

ในเรื่องของกำหนดการงานแถลงข่าว ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังนี้
เวลา ๑๖.๓๐ น. เริ่มลงทะเบียนสื่อมวลชนและแขกผู้มีเกียรติ
เวลา ๑๗.๐๐ น. ชมการแสดงระบำร้อนแร่ของชมรมโลนแดนซ์ตำบลศรีสุนทร และการละเล่นพื้นบ้านของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลศรีสุนทร
เวลา ๑๗.๓๐ น. ผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต เดินทางมาถึงงานแถลงข่าว โดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดภูเก็ต พร้อมด้วยผู้อำนวยการการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย วัฒนธรรมจังหวัดภูเก็ต และนายกเทศมนตรี นั่งควายเทียมเกวียนเข้าสู่ในงาน

- แถลงข่าว พร้อมกล่าวเปิดการแถลงข่าวและร่วมแถลงข่าวพร้อมกับผู้อำนวยการ
การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย วัฒนธรรมจังหวัดภูเก็ต และนายกเทศมนตรี
เวลา ๑๘.๓๐ น. ชมการแสดงของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ตามโครงการสืบ
สาน ศิลปะ วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๘ “คิดถึงท้าย
รางที่บางมะรวน ตอน มนต์รักลูกทุ่ง”
- ประธาน ในวันแถลงข่าวก็ให้เป็นไปตามกำหนดการที่แจ้ง และมอบให้สำนักปลัดดูแลเรื่อง
งานพิธีการและการลงทะเบียน มอบกองช่างดูแลเรื่องสถานที่ กองสาธารณสุขฯ
ดูแลเรื่องความสะดวก กองคลังและกองสวัสดิการสังคมดูแลเรื่องการต้อนรับแขก
ที่มาร่วมงาน สำหรับการแต่งกายในวันแถลงข่าว ให้แต่งกายชุดย៉ากะยา หรือชุด
ย้อนยุค และให้ผู้อำนวยการกองทุกกองแจ้งเจ้าหน้าที่ในสังกัดเข้าร่วมงานแถลงข่าว
ในวันและเวลาดังกล่าวด้วย
- มติที่ประชุม เห็นชอบ
- ๒.๓ เรื่องการรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ราย นางสาวชลิตา ไชยสัจย์
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็น ตำแหน่ง บุคลากร
- ประธาน กว่าการรับรองบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ราย นางสาวชลิตา ไชยสัจย์ อย่างไรก็ตาม
นางตัวรัตน์ ด้วย นางสาวชลิตา ไชยสัจย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ซึ่งเป็น
พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง ได้ไปสอบแข่งขันในตำแหน่ง บุคลากร บัญชีของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตได้ เพื่อความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานและ
เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน ประกอบตำแหน่งบุคลากรของเทศบาลตำบล
ศรีสุนทรยังว่างอยู่ จึงเห็นควรขอรับรองบัญชีดังกล่าว
- ประธาน ในเรื่องของความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานและเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการ
ทำงานกระผมไม่ขัดข้องใดๆ ยินดีที่จะสนับสนุนพนักงานของเทศบาลทุกคน แต่
เนื่องจากปัจจุบัน พนักงานของฝ่ายจัดเก็บรายได้มีน้อย เกรงว่าจะมีผลกระทบต่อ
การจัดเก็บรายได้หรือไม่ กระผมมีความเห็นว่าควรหาเจ้าหน้าที่มาเพิ่มหรือแทน
ก่อน เพื่องานด้านจัดเก็บรายได้จะได้ไม่บกพร่อง
- มติที่ประชุม เห็นชอบ
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ
- ประธาน ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ ที่จะแจ้งต่อที่ประชุมอีก เมื่อไม่มีเรื่องอื่นใดแล้ว กระผมขอปิด
การประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวมลฤดี แสงศิลป์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางตีวรัตน์ ตันพงศ์เจริญ)
ปลัดเทศบาลตำบลศรีสุนทร